



**(Senior) Coordinador/a de Proyectos con enfoque
en los sectores “Medio ambiente y recursos naturales” en Ecuador
– campos de acción “Diversidad biológica” y “Protección de los bosques” –
para la oficina del Banco de Desarrollo de Alemania (KfW por sus siglas en alemán)
Quito - Ecuador**

Antecedentes:

Desde agosto 2022 el KfW, Banco de Desarrollo de Alemania, mantiene una oficina en Quito, Ecuador. La función de ésta es apoyar a las actividades de la casa matriz en Frankfurt al respecto de las operaciones de la Cooperación Financiera entre Alemania y Ecuador. Ecuador es uno de los más importantes países socios del KfW Banco de Desarrollo en América Latina, con áreas locales como **“Medio ambiente y recursos naturales** y “Desarrollo urbano”.

Los Términos de Referencia (TdR) y el perfil requerido definen el puesto de un/a Coordinador/a (Senior) para la oficina del KfW en Quito a la mayor brevedad posible.

Tareas previstas:

A lo largo de la duración del contrato, el/la coordinador/a de proyectos formará parte del equipo de la oficina y de la cartera del equipo sectorial "Biodiversidad y Recursos Naturales — América Latina". Se trabajará directamente con el equipo sectorial, conformado por los gerentes de cartera y los expertos técnicos sectoriales responsables de la Cooperación Financiera Alemana en Ecuador, así como demás responsables en licitaciones, contrataciones, área legal y de riesgos socioambientales del KfW. El/la coordinador/a de proyectos trabajará en estrecha coordinación y comunicación con los gerentes de cartera en las siguientes tareas y actividades:

1) Contribución a la gestión de proyectos en implementación:

Mantener comunicación permanente con los gerentes de proyectos de KfW y las instituciones locales ecuatorianas (contrapartes) para:

- Dar seguimiento estrecho a los pasos de implementación de los proyectos/programas.
- Informar periódicamente sobre la ejecución de los proyectos/programas. Identificar junto con la contraparte retos que puedan surgir durante la implementación y apoyar en la definición y coordinación de soluciones.
- Acompañar y/o llevar a cabo misiones de monitoreo de avances.
- Entender y apoyar a un eficiente seguimiento de los relevantes procesos ecuatorianos, como por ejemplo en el marco de propuesta de proyectos/programas, planificación presupuestal, políticas de endeudamiento, etc.
- Apoyar desde una perspectiva temática, no jurídica, en la preparación y ejecución de negociaciones contractuales que se efectúen en el marco de los proyectos / programas.

- Apoyar a los gerentes de cartera y a los expertos técnicos sectoriales responsables en el monitoreo de avances, la verificación del uso de fondos, la evaluación final de proyectos, y demás tareas relacionadas al ciclo de los proyectos de KfW.
- Participar en capacitaciones y otras medidas necesarias para, en un futuro, asumir la responsabilidad del monitoreo de avances, la verificación del uso de fondos y la evaluación final de proyectos (de manera conjunta con los expertos técnicos sectoriales).

2) Contribución al análisis sectorial, captación y evaluación de nuevos proyectos:

- Supervisar y analizar continuamente las políticas y desarrollo institucional, normativa y financiera del sector relevante para la cartera así como la estrategia de KfW y del Gobierno alemán.
- Informar de forma proactiva al KfW sobre acontecimientos relevantes a los sectores y sus implicaciones para la Cooperación Financiera Alemana, incluyendo propuestas de acción o soluciones y oportunidades para nuevos proyectos.
- Contribuir a la captación y elaboración de nuevos programas e iniciativas de la cooperación financiera ecuatoriana-alemana, incluyendo, entre otros, el networking proactivo con entidades ecuatorianas e internacionales relevantes y otros cooperantes, así como, un análisis continuo de las estrategias y oportunidades ecuatorianas en congruencia con la estrategia alemana de cooperación internacional.
- Apoyar al proceso de elaboración del informe sectorial anual al BMZ en coordinación con las organizaciones involucradas de la cooperación alemana.
- Asesorar al director de la oficina del KfW en su relación con BMZ y a la embajada alemana en temas sectoriales generales con vistas al diálogo sectorial, apoyo a la elaboración y actualización de la estrategia sectorial ecuatoriana-alemana y realizar el seguimiento de su implementación.
- Apoyar en la elaboración y/o revisión de informes, TdR de consultorías, propuestas para nuevos proyectos y evolución conceptual de la cartera de la cooperación financiera en los sectores.
- Preparar y acompañar misiones de evaluación de nuevos proyectos.

3) Gestión de relaciones y visibilidad:

- Mantener un estrecho contacto y un continuo diálogo con:
 - las contrapartes ecuatorianas relevantes como por ejemplo: el Ministerio de Ambiente y Energía (MAE) y las respectivas Subsecretarías de Patrimonio Natural y Cambio Climático, el Ministerio de Producción, Comercio exterior e Inversiones (MPCEI), el Viceministerio de Cooperación (Cancillería), Fondo de Inversión Ambiental Sostenible (FIAS) y todos los Fondos dentro de este (FAP, FEIG, Fondo Socio Bosque, etc.), la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias (CONAFIPS), así como los gobiernos provinciales y municipales,
 - las entidades ejecutoras de proyectos (EEP) de los proyectos financiados por la cooperación financiera alemana,
 - otros financiadores relevantes como la Cooperación técnica alemana (GIZ por sus siglas en alemán), la Unión Europea (UE), el Banco Internacional de Desarrollo (BID), Banco Mundial (BM), la Agencia francesa de desarrollo (AFD), Conservation International (CI), la Sociedad para la conservación de la vida silvestre (WCS por sus siglas en inglés) y el Fondo Mundial para la Naturaleza (WWF por sus siglas en inglés), entre otros.

- Apoyar en la coordinación con la Embajada Alemana y otros donantes y cooperantes en temas operativos relacionados con los programas y proyectos de la CF.
- Representar al KfW en temas y eventos oficiales de los sectores, en coordinación con el director de la Oficina del KfW en Quito.
- Coordinar las actividades y encontrar la coherencia con los programas de las otras organizaciones de la Cooperación alemana en Ecuador (GIZ, PTB).
- Apoyar las relaciones públicas de la oficina, en particular publicando regularmente sobre la labor del KfW en las redes sociales, elaborando boletines y folletos informativos, y recopilando imágenes y vídeos de los proyectos. También con el propósito de la captación de posibles nuevos proyectos.

4) Preparación, participación y seguimiento de misiones, delegaciones y visitas

- Apoyar en la preparación de visitas a proyectos por parte de representantes oficiales (BMZ, Parlamento alemán, representantes del directorio del KfW, etc.) y acompañar a las misiones.
- Apoyar en la preparación y conducción de las reuniones bilaterales de consultas y negociaciones intergubernamentales entre Alemania y Ecuador.
- Apoyar en la programación, preparación y ejecución de las misiones del KfW (gerentes de proyectos, expertos técnicos sectoriales y demás profesionales), y participar según las necesidades en las visitas de campo. Dar seguimiento a los pasos y documentos acordados durante misiones del KfW.
- Apoyar en el seguimiento de misiones de empresas consultoras.

5) Otras tareas

- Además de las tareas anteriores, el/la coordinador/a de proyectos también podrá apoyar a la Oficina del KfW en Quito en otras tareas según las necesidades que sean requeridas. Estas podrán estar fuera del contexto del sector ambiental.

Perfil requerido:

- Dominio del español e inglés. Se valorarán conocimientos de alemán.
- Formación universitaria reconocida, preferiblemente en las áreas de ingeniería ambiental, economista, ingeniería en finanzas o relaciones internacionales. Se valorará el tener Maestrías.
- Experiencia práctica en el sector medioambiental, la protección de la biodiversidad y de bosques, así como con la cooperación financiera internacional. Además, se valorará la experiencia práctica en arquitectura operativa y gestión de proyectos/programas, preferiblemente en proyectos de cooperación internacional, en fondos ambientales y mecanismos financieros, temas de riesgos y salvaguardas socioambientales, mecanismos de comercialización de carbono forestal (REDD+, ARTTREES, etc.). Debe tener al menos diez años de experiencia relevante.
- Es imprescindible demostrar conocimientos y experiencia práctica con el sector público en Ecuador. Preferiblemente, sus conocimientos y su experiencia deben haberse adquirido en el ámbito de la financiación y ejecución de proyectos/programas de donantes internacionales con enfoque ambiental con el sector público.
- Se valorará experiencia práctica con proyectos/programas de la cooperación alemana en otros países y/o regiones.
- Tener un alto nivel de compromiso, sociabilidad y, especialmente, habilidad y empatía en la colaboración con socios nacionales e internacionales.
- Demostrar una gran capacidad de comunicación y de trabajo autónomo y en equipo, así como compromiso con la cooperación y el desarrollo político. La creatividad y la iniciativa en la elaboración de soluciones a los retos y su implementación son requisitos básicos para un buen desempeño en el KfW.
- Estar disponible para realizar viajes nacionales e internacionales por motivos de trabajo.

📍 Ubicación: Quito, Ecuador

📅 Fecha límite de aplicación: 22 de junio de 2026

✉️ Enviar CV a: kfw.quito@kfw.de

? Preguntas: kfw.quito@kfw.de