

## ORGANIZACION MEDICA HUMANITARIA SIN ANIMO DE LUCRO SOLICITA:

# PROCESADOR/A DE DATOS MEDICOS

### Nuestro Objetivo de Proyecto:

Proporcionar cuidados para/médicos ambulatorios a pacientes de acuerdo con los protocolos establecidos, valores y estándares universales para mejorar el acceso a la salud de los pacientes y comunidad.

### Descripción del Puesto:

Llevar a cabo actividades de recopilación e introducción de datos médicos en la base de datos, registrando todos los datos clínicos y demográficos relevantes sobre los pacientes y garantizando la calidad/fiabilidad de los datos, de acuerdo con los protocolos de ONG y manteniendo la confidencialidad, a la vez que se generan los documentos adecuados y actualizados para el equipo médico con el fin de apoyar los procesos de toma de decisiones.

### Responsabilidades Específicas:

- Lidera el proceso de recolección de datos cualitativos y cuantitativos de las actividades médicas y de importancia operacional.
- Crea ruta de recolección de datos, sistema de información medical según protocolos de confidencialidad y calidad.
- Apoya al Referente Medico en la implementación de nuevos formatos o instrumentos de recolección de datos si es necesario. Adaptado al contexto e interculturalidad.
- Tiene la responsabilidad de entrenarse y actualizarse en los sistemas internos de recolección de datos: DHIS y database (excel), etc.
- Es el encargado de revisar y corregir errores o inconsistencias en las entradas de datos para asegurar el cumplimiento con estándares de calidad. Creando plan de mejora y seguimiento.
- Realiza formación del proceso de recolección de datos: formatos, definiciones y herramientas de reporte a los miembros del equipo medical.
- Es responsable del archivo medico digital y físico. Apoya al equipo medical en la implementación del protocolo de confidencialidad y médico legal de sus registros.
- Conoce los formatos del MSP obligatorios y los integra si son necesarios a las actividades.
- Sistema de vigilancia: alerta a Referente Medico sobre incremento o descenso progresivo de actividades, diagnósticos o situaciones en Salud/Contexto que se evidencien en la recolección de datos.
- Apoya a equipo de coordinación en recolección y análisis de datos para reportes en tiempos establecidos.
- Participa en las reuniones de equipo medical de forma activa y difunde información clara de actividades médicas.
- Deberá ser flexible a las necesidades operacionales teniendo la disponibilidad de moverse y adaptar las jornadas laborales según el contexto

Esta descripción de trabajo puede ser modificado en consonancia con la evolución de las actividades de la ONG.

### Requisitos:

Formación	Imprescindible: educación superior con conocimientos informáticos demostrables. Se preferirá a quienes tengan título en Tecnología de la Información o en el terreno de las Matemáticas
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mínimo 2 años de experiencia laboral en la introducción/análisis de datos</li><li>• Preferible: experiencia con ONG Internacionales</li></ul>
Idiomas	Espanol
Conocimientos	Imprescindible: conocimientos informáticos (Word, Excel e Internet)
Competencias	Orientación a resultados y calidad, trabajo en equipo y cooperación, flexibilidad, control del estrés

### Ofrecemos:

- Horario laboral de Lunes a Viernes de 08h a 17h. El mismo puede variar siempre dentro del marco de las leyes laborales del país
- Todas las prestaciones de ley
- Plan de Salud de la ONG

Envíe su hoja de vida, certificados/acreditaciones, y una carta de presentación a:

[potmecuador@gmail.com](mailto:potmecuador@gmail.com)

Asegurar tu nombre completo, número telefónica, y correo están bien escritos y habilitados.

**Fecha límite de recepción de aplicaciones:**

**17 de Abril 2026 a las 21h00**